

Принято общим собранием работников  
МАДОУ детский сад № 573 «Мозаика»  
Протокол № 4 от «01» марта 2016 г.

Утверждено приказом  
Заведующего МАДОУ  
детский сад № 573 «Мозаика»  
№-10 –а от «01» марта 2016 г

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 573 «Мозаика» (далее Учреждение).
2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.
4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
  - 1) планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
  - 2) организацию и проведение самообследования в Учреждении;
  - 3) обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - 4) рассмотрение отчета на общем собрании работников;
5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых, для его проведения, утверждается приказом руководителя Учреждения.
6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

8. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

9. Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется ее печатью.

10. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.